

退会手続きについて

一般社団法人メンタルヘルス協会

1. 退会は、以下の3点の完了を持って手続きを完了とします。
 - ①退会届の提出／受理
 - ②在席年度までの年会費の納付
 - ③資格認定証／資格登録証明書の返納（資格認定者のみ）
2. 退会届は 郵送で送付 してください。協会到着日を受付日とします。
FAXで先に送信した場合も、別途、郵送で送付をお願いします。
なお、郵送料はご負担ください。
3. 退会届を送付する場合、資格認定証、資格登録証明書を一緒に送付してください。
 - ① 退会届
 - ② 協会発行 資格認定証 ★
 - ③ 協会発行 資格登録証明書 ★

※ ★は、協会の認定団体の資格（以下の3団体5資格）取得者が対象となり、協会が発行した資格認定証／資格登録証明書をさします。

 - ・メンタルサポート研究所…………… 心理カウンセラー 初級, 同 中級, 同 上級
 - ・株式会社チーム医療…………… メンタルヘルス・カウンセラー
 - ・NPO法人ハッピーステージ…… 心理カウンセラー
4. 退会届の記入項目は不備なく、楷書体で丁寧に記入してください。
記入内容に不備がある場合、再度提出をお願いする場合があります。
5. 退会届の送付先
〒170-0005 東京都豊島区南大塚 2-42-1 折原ビル
一般社団法人メンタルヘルス協会

年 月 日

退 会 届

一般社団法人メンタルヘルス協会
代表理事殿

以下の理由により、一般社団法人メンタルヘルス協会からの退会を届け出ます。

会員番号	
氏 名	⑩
住 所	〒
電話番号	
退 会 日	西暦 年 月 日
退会理由	

‡ その他通信欄 ‡

協会記入欄	書類受領	入金確認	認定証	登録証明書	システム	手続完了